

**Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej****Zespół Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Gostyninie  
na rok szkolny 2025/2026****I. DANE KANDYDATA:**

Nazwisko:	Numer PESEL: <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> </tr> </table>																			
Imię:	Data urodzenia:																			
Drugie imię:	Miejsce urodzenia:																			

<b>Adres miejsca zamieszkania kandydata:</b>		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

Uczeń VIII klasy szkoły podstawowej (nazwa szkoły i miejscowość)	
---	--

**II. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA:**

<b>Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego:</b>	
Nazwisko:	Telefon:
Imię:	Adres e-mail:

<b>Adres miejsca zamieszkania ojca/opiekuna prawnego:</b>		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

<b>Dane osobowe matki/opiekuna prawnego:</b>	
Nazwisko:	Telefon:
Imię:	Adres e-mail:

<b>Adres miejsca zamieszkania matki/opiekuna prawnego:</b>		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

### III. WYBÓR KIERUNKU/ZAWODU:

Proszę wskazać kolejność wyboru w porządku od najbardziej do najmniej preferowanego wstawiając odpowiednio wartość liczbową 1, 2 lub 3.

Nazwa szkoły:	Zespół Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Gostyninie	Kolejność wyboru (preferencji):
Nazwa zawodu/kierunku:	Liceum Ogólnokształcące	
	Technik ekonomista	
	Technik elektronik	
	Technik informatyk	
	Technik organizacji turystyki	

Szkoła:

**Technikum w Gostyninie, ul. Kowalska 5 09-500 Gostynin**

**Liceum Ogólnokształcące w Gostyninie, ul. Kowalska 5 09-500 Gostynin**

jest szkołą (zaznacz właściwe X\*):

pierwszego wyboru

drugiego wyboru

trzeciego wyboru\*.

#### **UWAGA:**

*Szkoła zastrzega sobie prawo rezygnacji z utworzenia kierunku kształcenia w przypadku małej liczby chętnych na dany kierunek kształcenia (mniej niż 15 osób).*

*Kandydatowi zostanie zaproponowany inny kierunek kształcenia zgodnie ze wskazaną kolejnością wyboru (preferencji).*

### IV. NAUCZANE JĘZYKI OBCE:

Jako pierwszy język obcy:

język angielski

Jako drugi język obcy:

język niemiecki

**V. DEKLARACJA DOTYCZĄCA NAUKI RELIGII/ETYKI/EDUKACJI ZDROWOTNEJ:**

Nauka religii i etyki**	<input type="checkbox"/> religia <input type="checkbox"/> etyka <input type="checkbox"/> żaden z tych przedmiotów
Edukacja zdrowotna*	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

\*\*deklaracja jest wiążąca na okres jednego roku szkolnego w związku z organizacją pracy na dany rok szkolny

**VI. DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE:**

Oświadczam, że spełniam następujące kryteria:	Zaznaczyć właściwe:	
Kandydat z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.	TAK	NIE
Wielodzietność rodziny kandydata	TAK	NIE
Niepełnosprawność kandydata	TAK	NIE
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	TAK	NIE
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	TAK	NIE
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	TAK	NIE
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	TAK	NIE
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	TAK	NIE

**Pouczenie:**

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, żądać może od kandydata/rodziców/opiekunów prawnych dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w powyższych oświadczeniach.
2. W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek o przyjęcie, nie uwzględni kryterium, które nie zostało potwierdzone.

## VII. WYMAGANE DOKUMENTY:

Zdjęcie kandydata na płycie CD	
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej	
Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty	
Dyplomy lub zaświadczenia laureatów, finalistów konkursów przedmiotowych i innych konkursów	
Zaświadczenie o osiągnięciach w zakresie aktywności społecznej, w szczególności w formie wolontariatu	
Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe)	

## VIII. OŚWIADCZENIE KANDYDATA:

- 1) Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem rekrutacji do:

**Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Gostyninie**

- 2) Oświadczam, że dane podane we wniosku oraz w dokumentach załączonych do wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- 3) Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej, która jest zamieszczona poniżej.

.....  
(data i podpis kandydata)

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO, Dz. Urz. UE L 119, s. 1), informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych (w tym danych ucznia i jego rodziców/ opiekunów prawnych) jest Zespół Szkół im. Marii Skłodow-skiej-Curie, ul. Kowalska 5, 09 – 500 Gostynin – reprezentowany przez dyrektora szkoły. Kontakt z Administratorem danych: tel. 24-235 -24-45 lub e - mail: sekretariat@zs2-gostynin.edu.pl.

2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni w naszej szkole Paweł Modrzejewski. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest możliwy pod adresem mailowym: inspektor@kiodo.pl.

3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

a) dane osobowe ucznia wraz z powiązaniem z nim danymi rodzica/prawnego opiekuna - w szczególności w celach rekrutacyjnych, a w związku z tym dalej w celu realizacji obowiązku szkolnego, realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z: Ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, Ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (w kwestii rekrutacji w szczególności zgodnie z art. 150 tej ustawy, oraz art. 134) i wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami odpowiednich ministrów, Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;

b) dane osobowe ucznia związane z udziałem dziecka w konkursach, zawodach i innych formach współzawodnictwa organizowanych w szkole i poza nią na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;

c) wizerunek oraz osiągnięcia dziecka w celu publikacji w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez szkołę w prasie lokalnej, telewizji oraz na stronie internetowej szkoły i profilach społecznościowych na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;

d) dane osobowe kontrahentów przetwarzane są w celu zawarcia i/lub realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust 1 lit b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO, a także w celu wywiązania się z prawnych obowiązków nałożonych na administratora np. w zakresie rachunkowości.

e) dane otrzymywane za pomocą korespondencji mailowej przetwarzane są w celu udzielenia odpowiedzi, załatwienia sprawy. Stosownie do charakteru nadesłanej korespondencji podstawą przetwarzania jest art. 6 ust 1 lit a – czyli udzielona zgoda w postaci podania danych przez osobę wysyłającą maila, art. 6 ust 1 lit c – czyli obowiązek prawny wynikający z Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe i wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami odpowiednich ministrów lub art. 6 ust 1 lit b – dane przetwarzane są w związku z zawartą umową lub w celu jej zawarcia.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m. in.: Ministerstwo Edukacji Narodowej – System Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Organ prowadzący – Powiat Gostyniński, ubezpieczyciel, inne na wniosek, np. Policja, Sąd, GOPS lub podmioty uprawnione na podstawie zawartych z administratorem umów o współpracę i związanych z nimi umów powierzenia przetwarzania danych np. w zakresie eksploatacji dziennika elektronicznego lub obsługi IT.

5. Co do zasady nie przekazujemy danych do państw trzecich. W ramach prowadzenia nauczania zdalnego przez szkołę za pomocą usługi Teams, poddostawca tej usługi - firma Microsoft Corporation wykorzystuje serwery umieszczone w krajach trzecich (m.in. w USA, Australii, Wielkiej Brytanii), w takim przypadku firma ta w ramach stosowanych klauzul umownych zapewnia, że przetwarzanie to odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zastosowaniem odpowiednich mechanizmów prawnych i najwyższych standardów bezpieczeństwa.

6. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w przepisach prawa, w tym również obowiązku archiwizacyjnego. W przypadku udzielenia zgody na przetwarzanie danych, będą one przetwarzane do momentu ustania celu w jakim zostały zebrane lub do momentu wycofania zgody. Dane dotyczące rekrutacji uczniów będą przechowywane do czasu jej zakończenia.

7. Na zasadach określonych w RODO, posiadają Państwo prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Realizacja wszystkich wymienionych praw wymaga pisemnej formy (np. zgody, oświadczenia, itp.).

8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymienionych w pkt. 3a jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji, a także niewpisanie ucznia do Ewidencji Uczniów Szkoły (czyli nieprzyjęcie ucznia). Podanie danych wymienionych w punktach 3b – 3c wymaga pisemnej zgody, a konsekwencją braku zgody lub jej niewyrażenia skutkuje: brakiem publikacji osiągnięć ucznia, zakazem udziału w konkursach, zawodach i innych formach współzawodnictwa. Podanie danych kontrahentów w celu zawarcia umowy jest dobrowolne, ale ich niepodanie w zakresie wymaganym przez przepisy prawa np. kodeks cywilny skutkować będzie niemożliwością zawarcia umowy.

10. Administrator informuje, że w stosunku do przetwarzanych danych nie stosuje automatycznego podejmowania decyzji oraz profilowania.